

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом МБДОУ
«Центр развития ребёнка –
детский сад № 54 «Рябинка»
№ 182 от 30.06.2024

Положение
об оказании логопедической помощи
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребёнка - детский сад № 54 «Рябинка»
города Димитровграда Ульяновской области»

ПРИНЯТО:
решением Общего собрания
(конференции) работников
МБДОУ «Центр развития ребенка -
детский сад № 54 «Рябинка»
от 28.06.2024, протокол № 3

г. Димитровград

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Распоряжения Министерства просвещения России от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также Уставом Детского сада и другими нормативно правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность и регламентирует деятельность Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад № 54 «Рябинка» города Димитровграда Ульяновской области» (далее по тексту Детский сад) в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее — обучающиеся) и трудности в освоении ими образовательной программы (в том числе адаптированной).

1.2. Задачами Организации по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы.

2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ.

2.1. Логопедическая помощь оказывается Детским садом самостоятельно, а также в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

При оказании логопедической помощи специалистом Детского сада ведется документация согласно разделу 4 данного положения

2.2. Срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом Организации, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

1) количества обучающихся, имеющих заключение центральной психолого-медико-педагогической комиссии (далее — ЦПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5(6)-12 указанных обучающихся;

2) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее — ППк) и (или) ЦПМПК с рекомендациями

об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;

3) количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленные по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом (или учителями-логопедами) Детского сада, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и согласия родителей (законных представителей) воспитанника на проведение коррекционно-развивающих занятий по той или иной рекомендованной программе (приложения № 1 и № 2 к Положению).

2.5. Логопедическая диагностика всех воспитанников Детского сада, посещающих дошкольные группы общеразвивающей и компенсирующей направленности, осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия: с 1 по 15 сентября, с 15 по 30 апреля

2.5.1. Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование по запросу родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических работников, обследование воспитанников, имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана углубленного коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус.

2.6. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанника, демонстрирующего признаки нарушения речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика воспитанника, демонстрирующего признаки нарушения речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду (приложения № 3 и № 4 к Положению). После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.4. Положения.

2.7. Результаты обследования фиксируются в «Журнале обследования детей».

2.8. На основании результатов логопедической диагностики речевого нарушения воспитанников с учетом выраженности, рекомендация ЦПМПК, ППк формируется Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи. Результаты логопедической диагностики рассматриваются на заседании психолого-педагогического консилиума Детского сада.

2.9. Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта руководителя Детского сада (после рассмотрения вопроса на заседании ППк). Отчисление воспитанников с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления

речевых нарушений.

Зачисление воспитанников на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

2.10. Вид, количество и содержание логопедических занятий определяется следующим образом:

1) Логопедические занятия с воспитанниками проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах.

2) Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендациями ЦПМПК, ППк

Логопедические занятия проводятся с учетом режима работы детского сада.

3) Содержание коррекционной работы с воспитанниками определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ЦПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.11. Логопедические занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям:

- в специально оборудованных кабинетах предусматривается место для коррекционно-развивающих занятий и рабочая зона учителя-логопеда (для хранения дидактических материалов, консультирования, ведения документации)

- с групповых ячеек- специально оборудованное место для индивидуальных занятий.

2.12. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, — методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.13. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками.

2.13.1. Консультативная деятельность осуществляется через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Детского сада;
- информационных стендов.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

3.1. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, также могут быть зачислены дети, не посещающие дошкольную образовательную организацию, и дети, осваивающие

образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные) и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать Детский сад, получающие образование на дому, в медицинских организациях или в форме семейного образования, имеющие нарушения в развитии устной речи.

Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.4. Положения.

Для детей, получающих образование в форме семейного образования, а также для детей, не посещающих детский сад, также необходимо предоставление медицинской справки по форме 026/у-2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов».

3.2. Периодичность проведения логопедических занятий определяется следующим образом:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ЦПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной образовательной программы, но не менее двух раз в неделю;

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ЦПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с планом психолого-педагогического сопровождения, разработанным и утвержденным в Детском саду.

При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться

- в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания развивающей предметно-пространственной среды и обеспечения социальной ситуации развития;

- в форме консультирования педагогов, работающих в группах с детьми раннего и младенческого возраста

3.3. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- для детей от 1,5 до 3 лет — не более 10 мин;
- для детей от 3 до 4-х лет — не более 15 мин;
- для детей от 4-х до 5-ти лет — не более 20 мин;
- для детей от 5 до 6-ти лет — не более 25 мин;
- для детей от 6-ти до 7-ми лет — не более 30 мин.

3.4. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ЦПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования — не более 12 человек;

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ЦПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы, развитии и социальной адаптации (проведение коррекционных занятий с учителем-логопедом) - не более 12 человек;

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной в Детском саду.

3.5. На каждого воспитанника, зачисленного на логопедические занятия, учитель-логопед заполняет речевую карту по форме.

3.6. Продолжительность коррекционного курса для воспитанников с различными речевыми нарушениями определяется следующим образом:

- с ОНР (или другими нарушениями) в соответствии с рекомендациями ЦПМПК,

- с ФФНР – 1 учебный год,

- для детей с ФН – от 2 месяцев до 1 учебного года.

В случае отсутствия динамики в речевом развитии детей с ФФНР и ФН и необходимости продления срока обучения ребенка вопрос решается на ППк Детского сада,

3.7. Содержание работы отражается учителем-логопедом (учителями-логопедами) в календарном плане.

3.8. Зачисление и выпуск воспитанников с логопедического коррекционного обучения фиксируется в «Журнале зачисления и отчисления детей с логопедических занятий».

3.9. Регистрацию детей на коррекционном обучении учитель – логопед осуществляет в «Журнале учёта посещаемости детьми логопедических занятий».

3.10. Учитель – логопед составляет ежегодный отчёт о работе и предоставляет его заместителю заведующего по УВР

3.11. Все виды логопедических занятий проводятся с 15 сентября по 15 июня.

4. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

4.1. Учитель-логопед ведет необходимую документацию:

- Рабочая программа, включающая в себя перспективное планирование и другие приложения,

- Список воспитанников с нарушениями речи,

- Журнал обследования воспитанников,

- Журнал зачисления и отчисления детей с логопедических занятий,

- Журнал учёта посещаемости детьми логопедических занятий (при работе с воспитанниками, имеющими трудности в усвоении образовательной программы в группах общеразвивающей направленности),

- речевые карты воспитанников, зачисленных на занятия,

- календарный план коррекционно- развивающей работы

- отчёт учителя-логопеда о коррекционно-речевой работе (в конце учебного года).

Приложение №1
к Положению об оказании
логопедической помощи в
Муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном
учреждении «Центр развития ребёнка -
детский сад № 54 "Рябинка" города
Димитровграда Ульяновской области»

**Согласие родителя (законного представителя) обучающегося на проведение
логопедической диагностики обучающегося**

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО группа, в которой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка
в 20____-20____ учебном году

«_____» _____ 20____ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заведующему МБДОУ «Центр
развития ребёнка - детский сад № 54
«Рябинка» города Димитровграда
Ульяновской области»
_____ М.В. Сусловой

Я, _____
 ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
 являясь родителем (законным представителем) _____
 (нужное подчеркнуть)

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №3
к Положению об оказании
логопедической помощи в
Муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном
учреждении «Центр развития ребёнка -
детский сад № 54 "Рябинка" города
Димитровграда Ульяновской области»

Учителю-логопеду _____
от _____
ФИО воспитателя

Запрос на логопедическую диагностику

Я, _____
(Ф.И.О. педагога)

Прошу провести логопедическую диагностику в отношении воспитанника

_____,
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

посещающего _____ группу
Характеристику прилагаю.

«____» _____ 20____ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Педагогическая характеристика на воспитанника

(ФИО, дата рождения, группа)

Общие сведения:

- дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования:
в группе (комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода);
на дому;
в форме семейного образования
- факты, способные повлиять на поведение и усвоение программы ребенком (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в другую группу, смена воспитателя, конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков занятий и др.;

– состав семьи _____

(перечислить, с кем проживает ребенок — родственные отношения и количество детей/взрослых);

– трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка

1. Динамика освоения программного материала: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).
2. Особенности, влияющие на результативность обучения: *мотивация к обучению* (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), *сензитивность в отношениях с педагогами* в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает

деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), *эмоциональная напряженность* при необходимости публичного ответа и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), *истощаемость* (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом — указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия).

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

Приложения к характеристике (копия листа фиксации диагностики, карты индивидуального развития, рисунки пр.).

«__» _____ 20__ г. _____ /
Подпись (Ф.И.О. педагога)

Учитель-логопед, принявший обращение: _____
(Ф.И.О.)

Результат обращения: _____

«__» _____ 20__ г. / _____ /
Подпись (Ф.И.О. учителя- логопеда)