

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ «Центр развития
ребёнка – детский сад № 54
«Рябинка»
Протокол от 29.06.2024 № 3

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом МБДОУ
«Центр развития ребёнка –
детский сад № 54«Рябинка»
№ 182 от 30.06.2024

Положение
о порядке проведения самообследования
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребёнка - детский сад № 54 «Рябинка»
города Димитровграда Ульяновской области»

ПРИНЯТО:
решением Общего собрания
(конференции) работников
МБДОУ «Центр развития ребенка -
детский сад № 54 «Рябинка»
от 28.06.2024, протокол № 3

г. Димитровград

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «О порядке проведения самообследования образовательной организацией» является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка-детский сад № 54 «Рябинка» города Димитровграда Ульяновской области» (далее – Положение «О порядке проведения самообследования»), далее – МБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад № 54 «Рябинка»), устанавливающим правила проведения самообследования.

1.2. Положение «О порядке проведения самообследования» разработано:

1.2.1. на основании и во исполнение нормативных правовых актов РФ:

— *ФЗ РФ «Об образовании» (ст.28 ч.3 п.3, п.13, ст.29 ч.2 п.3)*

— *Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»*

— *Приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»*

1.2.2. руководствуясь МР -

1.2.3. в соответствии с МР по разработке локальных нормативных актов Образовательной организации и учитывает требования ГОСТ Р 7.0.97-2016 к оформлению

1.2.4. в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, а также подготовки отчета о результатах самообследования

1.3. Положение «О порядке проведения самообследования» принимается в порядке, установленном в Уставе МБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад № 54 «Рябинка».

— *разрабатывается заведующим;*

— *принимается без учета мнения Совета родителей/ Первичной профсоюзной организации;*

— *согласовывается на Педагогическом совете;*

— *утверждается заведующим.*

1.4. Положение «О порядке проведения самообследования» имеет следующую структуру:

— *титульный лист, текстовая часть*

1.5. Приложением к Положению «О порядке проведения самообследования» являются локальные нормативные акты:

— *Отчет о результатах самообследования*

1.6. Положение «О порядке проведения самообследования», Отчет о результатах самообследования являются информационно-доступными локальными нормативными актами, размещаются на официальном сайте МБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад № 54 «Рябинка» <http://www.rybinka54.gosuslugi.ru>.

1.7. Положение «О порядке проведения самообследования» вступает в действие со дня его утверждения и прекращает действие в связи с истечением срока действия нормативных правовых актов, указанных в основании разработки.

1.8. Основанием для пересмотра Положения «О порядке проведения самообследования» служат:

— *установленные сроки планового пересмотра (не реже 1 раза в 5 лет);*

— *результаты проверок;*

— *изменения законодательных и нормативных правовых требований.*

1.9. Внесение изменений в действующее Положение «О порядке проведения самообследования» осуществляется заведующий МБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад № 54 «Рябинка». Изменения могут состоять в изъятии, дополнении или переоформлении отдельных пунктов.

1.10. Самообследование проводится в МБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад № 54 «Рябинка» ежегодно.

1.11. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются МБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад № 54 «Рябинка» самостоятельно.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. В настоящем Положении «О порядке проведения самообследования» использованы следующие термины, понимание которых приведено ниже:

Самообследование – процедура оценки образовательной деятельности, системы управления организацией, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования¹.

3. ЭТАПЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Этапы	
1	Планирование и подготовка работ по самообследованию <i>— Определение сроков, формы проведения самообследования, состава лиц, привлекаемых для его проведения</i>
2	Организация и проведение самообследования <i>— Работа ведется в соответствии с утвержденной нормативно-правовой базой, используемой в ходе самообследования.</i>
3	Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета <i>— Дается развернутая характеристика и оценка включенных в план самообследования направлений и вопросов.</i>
4	Рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса <i>— Утверждение отчета в статусе официального документа на заседании органа управления организации.</i>
5	Размещение Отчета о результатах самообследования на официальном сайте и направление его учредителю.

4. СРОКИ, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ, СОСТАВ ЛИЦ

4.1. Срок проведения самообследования: март-апрель

4.2. Форма проведения: анализ направлений деятельности в соответствие с показателями, подлежащими самообследованию (*Приложение №1*).

¹ Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №462

4.3. Состав лиц, привлекаемых к проведению самообследования: заведующий, старший воспитатель/зам. заведующего по УВР, педагогические работники.

5. ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

5.1. Результаты самообследования оформляются в виде Отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей² деятельности организации, подлежащей самообследованию.

1	Аналитическая часть	Общие сведения:		
		1.1	Об образовательной организации	
		1.2	Об образовательной деятельности	
		1.3	О системе управления образовательной организацией	
		1.4	О содержании и качестве подготовки обучающихся	
		1.5	Об организации образовательного процесса	
		1.6	Об обеспечении	кадровом
				учебно-методическом
		библиотечно-информационном		
		материально-техническом		
1.7	О функционировании ВСОКО			
2	Результаты анализа показателей	<i>Приложение №1</i>		

5.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

5.3. Размещение Отчета о результатах самообследования на официальном сайте и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

5.4. Отчет подписывается руководителем организации, заверяется печатью.

² Приказ Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 №1324

Приложение №1
к Положению «О порядке проведения
самообследования образовательной
организацией»

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

N	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек
1.1.1	— <i>В режиме полного дня (8-12 часов)</i>	человек
1.1.2	— <i>В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)</i>	человек
1.1.3	— <i>В семейной дошкольной группе</i>	человек
1.1.4	— <i>В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации</i>	человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%
1.4.1	— <i>В режиме полного дня (8-12 часов)</i>	человек/%
1.4.2	— <i>В режиме продленного дня (12-14 часов)</i>	человек/%
1.4.3	— <i>В режиме круглосуточного пребывания</i>	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%
1.5.1	— <i>По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии</i>	человек/%
1.5.2	— <i>По освоению образовательной программы дошкольного образования</i>	человек/%
1.5.3	— <i>По присмотру и уходу</i>	человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.7.1	— <i>Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование</i>	человек/%
1.7.2	— <i>Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)</i>	человек/%

1.7.3	— Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%
1.7.4	— Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.8.1	— Высшая	человек/%
1.8.2	— Первая	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	— До 5 лет	человек/%
1.9.2	— Свыше 30 лет	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	— Музыкального руководителя	да/нет
1.15.2	— Инструктора по физической культуре	да/нет
1.15.3	— Учителя-логопеда	да/нет
1.15.4	— Логопеда	
1.15.5	— Учителя-дефектолога	да/нет
1.15.6	— Педагога-психолога	
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов	кв.м.

	деятельности воспитанников	
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет